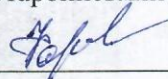


Согласовано:  
Председатель профкома МБДОУ

«Старописьмянский детский сад

  
Д.Р.Фаррахова

Протокол № 4 от 10.03.2020

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ

«Старописьмянский детский сад»

  
Н.В. Сивачева

Приказ № 11 от 10.03.2020



**План  
мероприятий по улучшению условий и охраны труда с учетом ограничений,  
связанных с предотвращением распространения коронавирусной инфекции  
COVID-19 в МБДОУ «Старописьмянский детский сад общеразвивающего вида» МО  
«ЛМР» РТ**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный за контроль выполнения	Отметка о выполнении
1	Издание приказа «Об организации мер в МБДОУ «Старописьмянский детский сад общеразвивающего вида» МО «ЛМР» РТ профилактике гриппа, ОРВИ, коронавируса (COVID-19) и ветряной оспы в ДОУ.	13.03.2020г.	Сивачева Н.В., заведующий ДОУ	
2	Приобретение (изготовление) средств индивидуальной защиты	Постоянно, до особого распоряжения	Заместитель по хозяйственной части Хастутдинова К.В	
3	Регулярное проветривание помещений ДОУ	Постоянно, до особого распоряжения	Белова В.В старшая медсестра	
4	Распространение памяток по профилактическим действиям во время эпидемии среди работников, родителей воспитанников и на сайте ДОУ	16.03.2020 – 27.03.2020	Корсакова О.В, Бабаджанова Э.В. воспитатели	
5	Издание приказа «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции»	16.03.2020г.	Сивачева Н.В., заведующий ДОУ	
6	Издание приказа «О введении ограничительных мер и профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»	18.03.2020г.	Сивачева Н.В., заведующий ДОУ	



7	Качественная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств	Постоянно, до особого распоряжения	Заместитель по хозяйственной части Хастутдинова К.В, Белова В.В старшая медсестра
8	Приобретение кожных антисептиков	Постоянно, до особого распоряжения	Белова В.В старшая медсестра
9	Обработка рук работников ДОУ кожными антисептиками, мытье рук 72% хозяйственным мылом	Постоянно, до особого распоряжения	Белова В.В старшая медсестра
10	Издание приказа «Об организации работы МБДОУ «ЦРР - детский сад №14» в период распространения коронавируса».	30.03.2020г.	Сивачева Н.В., заведующий ДОУ
11	Контроль температуры тела работников в течение рабочего дня с применением соответствующих приборов и фиксация температуры работников в специальном журнале	Постоянно, до особого распоряжения	Белова В.В старшая медсестра
12	Проведение совещаний с числом участников более 5 человек в дистанционном формате, в режиме видео-конференц-связи.	Постоянно, до особого распоряжения	Сивачева Н.В., заведующий ДОУ
13	Разработать и утвердить инструкцию по охране труда для работников ДОУ, работающих в период функционирования дежурных групп.	31.03.2020	Сивачева Н.В., заведующий ДОУ
14	Издание приказа «О графике работы дежурных групп и мерах профилактики и ответственности в период распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)»	по мере необходимости до особого распоряжения	Сивачева Н.В., заведующий ДОУ
15	Организация методической работы педагогов ДОУ на дому	постоянно до особого распоряжения	Сивачева Н.В., заведующий ДОУ